

年 月 日

富山県高等学校教職員組合
執行委員長 増川利博 殿

2017年度 分会企画への補助申請書〔裏面に適用要件等あり〕

2017年4月4日の第1回評議員会での合意にもとづき、分会の企画への補助（組合員一人 1,000円が上限）を申請します。

1 申請分会 _____ 分会

2 申請者 分会長 _____ 印

3 実施日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

4 企画の内容報告

5 参加組合員数／総組合員数 _____ / _____ 名

うち未組合員の参加数 _____ 名

6 申請額 _____ 円

※ 関係書類（あれば）および領収書を添付して下さい。

※ 2017年4月1日～2018年3月31日の間に実施したものとして下さい。

※ 申請は翌年度4月30日までを有効とします。

7 留意事項 補助の支出は執行委員会協議により決定します。

補助決定額 _____ 円 ※ここには記入しないで下さい

執行委員会 確認印	委員長 印		書記長 印	
--------------	----------	--	----------	--

領収書ののりづけ個所

分会企画補助の適用要件および補助内容

- ① 分会主催の企画に参加した組合員一人一回につき、経費のうちの1,000円を上限に補助する。
- ② 一回の企画で上限に達しない場合は、複数回の企画を行なってもよい。その際、1) 企画ごとに申請する、2) 複数回まとめて申請する、ことができる。組合員は重複してもよい。
- ③ 未組合員への補助については、組合加入を促し、その内容を記した「うさぎが声をかけました」(一人につき一枚)の用紙を添付した場合に限り、1,000円を上限に補助する。

【参考】

☆ 分会企画の内容は、下記のようなことが考えられます。

- ① 新分会役員の歓迎会
- ② 退職組合員の慰労会
- ③ 執行委員、分会役員会などの慰労会
- ④ 組合員のレクリエーション
- ⑤ 組合員の懇親会
- ⑥ 分会主宰の、新採・転入者の歓迎会・組合加入勧誘会
- ⑦ 職場集会
- ⑧ 分会Tシャツなどのグッズ作成 … 分会独自に作成したグッズ

組合員の集まる企画

* 下記のような補助申請は、認められないのでご注意ください。

例えば…学校や親睦会が主催する歓迎会や忘年会などでの景品、組合員への配布物(1,000円分の図書カードやQ.U.Oカード、ロールケーキ等の配布)に対する補助申請

あくまで、組合員が集う、組合員の団結
が高まるような企画を！！
職場を活性化するために、
分会企画補助をぜひ利用してください。

